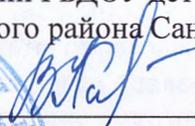


**ПРИНЯТО:**

На общем собрании работников  
ГБДОУ детский сад № 74  
Приморского района Санкт-Петербурга  
Протокол № 2  
от « 27 » декабря 2021 года

**УТВЕРЖДЕНО:**

Заведующий ГБДОУ детский сад № 74  
Приморского района Санкт-Петербурга

  
В. И. Казакова

Приказ № 161  
от « 27 » декабря 2021 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О формировании штатной численности работников  
Государственного бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
детского сада № 74  
Приморского района Санкт-Петербурга**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о формировании штатной численности работников (далее - Положение) Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 74 Приморского района Санкт-Петербурга (далее ДОО «дошкольная образовательная организация») разработано на основании рекомендаций «Методика определения штатной численности работников государственных образовательных учреждений, находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций района Санкт-Петербурга» (Далее-Методика) в соответствии с:

\* письмом Министерства образования России от 01.08.96 № 33-М «О тарифно-квалификационных характеристиках по общеотраслевым должностям служащих»;

\* постановлением Минтруда России от 10.11.92 № 31 «Тарифно-квалификационные характеристики по общеотраслевым профессиям рабочих» (ред. от 24.11.2008);

\* постановления Минтруда и соц.развития России от 27.08.97 № 43 «О согласовании разрядов оплаты труда и тарифно-квалификационных характеристик по должностям работников здравоохранения РФ» (с изменениями на 22 декабря 2003 года);

\* трудовым законодательством и другими нормативными правовыми актами, регулирующими условия оплаты труда, в том числе условия оплаты труда педагогических работников.

## **2. Определение штатной численности ДОО**

2.1. Применить методику определения штатной численности работников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения - детского сада № 74 Приморского района Санкт-Петербурга, подведомственного администрации Приморского района Санкт-Петербурга (далее - Методика), согласно приложению N 1 вышеуказанных Рекомендаций.

2.2. Расчетные индикаторы ставок для определения штатной численности работников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 74 Приморского района Санкт-Петербурга подведомственного администрации Приморского района Санкт-Петербурга (далее - Расчетные индикаторы), применить согласно приложению N 2 вышеуказанных Рекомендаций

2.3. Структурные индикаторы ставок для определения штатной численности работников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 74 Приморского района Санкт-Петербурга подведомственного администрации Приморского района Санкт-Петербурга (далее - Структурные индикаторы) применить, согласно приложению N 3 вышеуказанных Рекомендаций

2.4. Привести штатное расписание Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 74 Приморского района Санкт-Петербурга подведомственного администрации Приморского района Санкт-Петербурга в соответствие с Методикой, Расчетными индикаторами и Структурными индикаторами вышеуказанных Рекомендаций

2.5. Установить, что штатная численность работников учреждения устанавливается в пределах фонда оплаты труда Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 74 Приморского района Санкт-Петербурга подведомственного администрации Приморского района Санкт-Петербурга, утвержденного законом Санкт-Петербурга о бюджете Санкт-Петербурга на соответствующий финансовый год.

2.6. Учреждение может переводить ставки из категории в категорию в зависимости от производственной необходимости.

## **3. Порядок формирования штатной численности работников ДОО**

3.1. Положение о формировании штатной численности работников Государственного

образовательного дошкольного учреждения детский сад № 74 Приморского района Санкт-Петербурга (Далее - ДОО), находящегося в ведении Комитета по образованию и администрации Приморского районов Санкт-Петербурга (далее - Положение), разработана в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативно-правовыми актами в целях унификации подходов к определению штатной численности различных категорий работников.

3.2. Настоящее Положение предназначено для использования руководителем ДОО, для формирования штатного расписания и определения численности работников разных категорий.

3.3. В Положении используются следующие сокращения, термины и понятия:

ДОО (так же дошкольная образовательная организация)

РИС - расчетный индикатор ставок для штатной численности работников ДОО;

СИС - структурный индикатор ставок для определения штатной численности работников ДОО;

ИСО - инфраструктурный объект (служба, подразделение) ДОО;

штатное расписание ДОО - это организационно-распорядительный документ, утверждаемый руководителем ДОО, в котором отражается структура ДОО определенного типа с учетом реализуемых образовательных программ, содержится перечень должностей с указанием их количества и размеров должностных окладов по конкретным должностям, а также размер выплат компенсационного и стимулирующего характера образовательной организации;

расчетный индикатор ставок по типу с учетом реализуемых образовательных программ ДОО - показатели (измерители), позволяющие определять доли ставок по категориям работников в штатном расписании ДОО, приходящиеся на одного обучающегося (воспитанника) в ДОО определенного типа с учетом реализуемых образовательных программ;

структурный индикатор ставок для нетипового ДОО - показатели (измерители), выраженные в долях ставок категорий работников по отношению к количеству ставок профильных специалистов и позволяющие определять структуру штатного расписания ДОО;

типовые ГОО – ГОО типы, которых указаны в частях 2 и 3 статьи 23 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», и для которых возможна унификация при формировании штатных расписаний;

нетиповые ГОО - ГОО, имеющие право реализации основных и дополнительных образовательных программ, не относящихся к типу таких ГОО название которых указано, что они являются «нетиповым»;

инфраструктурный объект (служба, подразделение) ГОО - объект (служба, структурное подразделение), обеспечивающее в соответствии с Уставом ГОО специфическую обслуживающую функцию, характерную для определенного типа ГОО (с учетом реализуемых образовательных программ), или предоставляющий специфическую образовательную услугу (выполняющий специфическую работу) для обучающихся (воспитанников), работников из других ГОО (например, опорные центры по различным видам спорта, логопедические пункты, медицинские службы), предусмотренные настоящей Методикой.

#### **4. Методы формирования штатного расписания ДОО**

4.1. Метод расчетных индикаторов является унифицированной моделью расчета штатной численности Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения

детского сада № 74 Приморского района Санкт-Петербурга основанной на применении РИС, определяющих доли ставок по категориям работников на одного воспитанника ДОО (для некоторых должностей в ДОО используется расчет на одну группу);

4.2. РИС позволяют определить количество ставок штатного расписания по категории работников или по подгруппам категорий. Категории работников (групп должностей) ДОО, ставки по которым определяются на основе метода расчетных индикаторов, указаны в приложении N 2 к Методике.

4.3. С помощью метода расчетных индикаторов устанавливается количество работников ДОО по трем категориям: "руководители", "специалисты" и "служащие".

4.4. Количество работников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 74 Приморского района Санкт-Петербурга определяется путем умножения соответствующего РИС на количество воспитанников в ДОО.

4.5. Нормативный метод применяется для расчета штатной численности по категориям должностей ДОО, количество которых напрямую зависит от норм труда.

4.6. Категории работников (групп должностей) определяют на основе нормативного метода, основания для определения ставок приведены в приложении N 3 к Методике.

4.7. Расчет количества ставок педагогических работников ДОО, работников категории «специалисты», указанных в пунктах 1 и 2 приложения 3 к Методике, определяется путем деления количества часов по учебному плану на норму часов педагогической работы за ставку для данных работников, установленную приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

4.8. Количество ставок по должности "воспитатель" определяется согласно типу (виду) Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 74 Приморского района Санкт-Петербурга приложению N 5 к Методике.

4.9. Перечень должностей работников категории «рабочие», указанных в пункте 3 приложения 3 к Методике, определен в приложении 6 к Методике.

Количество ставок должностей работников категории «Рабочие» в ДОО определяется в соответствии с приложениями 7 - 14 к Методике.

4.10. С помощью нормативного метода устанавливается количество ставок работников служб, подразделений Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 74 Приморского района Санкт-Петербурга в соответствии с приложением N 14 к Методике.

4.11. К инфраструктурным объектам (службам, подразделениям) ДОО относятся: бассейн, музыкальный, спортивный зал, медицинский кабинет, пищеблок

4.12. Функциональный метод применяется как итоговый метод для формирования штатного расписания по должностным (функциональным) обязанностям работников ДОО. При этом используются тарифно-квалификационные характеристики (требования) по должностям работников ДОО.

## **5. Этапы формирования штатной численности работников ДОО.**

5.1. Этапы формирования штатной численности определяется для Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 74 Приморского района Санкт-Петербурга

5.2. Формирование штатного расписания Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 74 Приморского района Санкт-Петербурга проводится в три этапа.

5.2.1. Первый этап формирования штатного расписания по методу расчетных индикаторов.

Цель первого этапа - определить количество ставок работников в штатном расписании ДОО, приходящихся на одного воспитанника с использованием РИС, указанных в приложении N 2 к постановлению Правительства Санкт-Петербурга, утверждающему Методику.

Количество работников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 74 Приморского района Санкт-Петербурга определяется путем умножения соответствующего РИС на количество воспитанников ДОО.

С помощью метода расчетных индикаторов устанавливается количество работников ДОО категорий "руководители", "специалисты", указанных в приложении N 1 к Методике.

5.2.2. . Второй этап формирования штатного расписания ДОО проводится по нормативному методу.

Нормативный метод применяется для расчета штатной численности по категориям должностей ДОО, количество которых напрямую зависит от норм труда.

Цель второго этапа - определить количество штатных единиц по должностям категории "специалисты", количество ставок рабочих, а также штатную численность работников инфраструктурных объектов (служб, подразделений) ДОО, указанных в приложениях N 1-14 к Методике.

5.2.3. Третий этап формирования штатного расписания ДОО проводится по функциональному методу.

Цель третьего этапа - определить наименования должностей служащих и рабочих по рассчитанному количеству штатных единиц в соответствии с функциональными обязанностями работников ДОО, связанными с реализацией функций (направлений деятельности) ДОО и его уставных задач.

При определении наименования должностей по штатной численности работников ДОО используется сначала метод расчетных индикаторов и нормативный метод, а затем функциональный.

## **6. Перечень должностей по категориям работников в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 74 Приморского района Санкт-Петербурга для формирования штатного расписания**

N п/п	Наименование групп и подгрупп по категориям работников ДОО	Наименование должностей по категориям работников ДОО
1	2	3
<b>1. Руководители</b>		
Руководители и специалисты, осуществляющие управление ДОО по функциям - общее руководство, руководство структурными подразделениями и службами (бухгалтерский и кадровый учет), руководство направлениями деятельности (воспитательная, исследовательская, учебная, методическая, экспериментальная и прочие)		
1.1	Руководитель 1-го уровня	Заведующий
1.2	Руководитель 2-го уровня	Заместитель заведующего по АХР
1.3	Руководитель 3-го уровня	Завхоз, шеф-повар

<p style="text-align: center;">2. Специалисты Группа "педагогический персонал" Категории работников, занимающихся непосредственно педагогической (учебной, учебно-методической или психолого-педагогической) деятельностью в ДОО</p>		
2.1	Воспитатель	воспитатель, старший воспитатель
2.2	Прочие педагогические работники	инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, педагог дополнительного образования
<p style="text-align: center;">3. Специалисты Группа "прочие специалисты" Работники, осуществляющие функции по сопровождению и обслуживанию образовательной деятельности ДОО, но не занимающиеся по характеру работы непосредственно педагогической деятельностью</p>		
3.1	Прочие специалисты ГОУ	Документовед, специалист по закупкам, специалист по охране труда
3.2	Медицинский персонал	врач на бассейн, медицинская сестра на бассейн
<p style="text-align: center;">4. Служащие Группа "учебно-вспомогательный персонал" Специалисты и другие служащие различной квалификации, осуществляющие сопровождение и обслуживание образовательного процесса и исполняющие необходимые функции по профилю и направленности образовательных программ, реализуемых ДОО</p>		
4.1	Служащие (учебно-вспомогательный персонал)	помощник воспитателя, делопроизводитель
<p style="text-align: center;">5. Рабочие Работники, не принимающие непосредственного участия в выполнении основных функций ДОО, но обслуживающие их</p>		
5.1	Рабочий	кастелянша, машинист по стирке и ремонту спецодежды, электромонтер, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, оператор хлораторной установки, вахтер, уборщик служебных помещений, уборщик территорий, повар, кладовщик, кухонный рабочий, мойщик посуды

--	--	--

**7. Категории работников (группы должностей) ставки по которым определяются на основе метода расчетных индикаторов**

№ п/п	Категория работников	Группы должностей для расчета ставок, по которым применяется/не применяется метод расчетных индикаторов	Примечание
1	Руководители	Применяется для всех групп: руководитель заместитель руководителя руководитель структурного подразделения	РИС является совокупным, то есть дается для всей категории в целом, без разделения на группы
2	Специалисты	Применяется для групп и подгрупп: специалисты педагогического персонала,	Для ДОО в группе "прочие специалисты" выделяется РИС для медицинских работников
3	Служащие	Применяется для всех должностей	РИС является совокупным
4	Рабочие	Не применяется	Используются нормативный и функциональный методы

**8. Категории работников (группы должностей) ставки по которым определяются на основе нормативного метода РИС.**

№ п/п	Группы должностей для расчета ставок	Основание для расчета ставок
1	Должности педагогического персонала, ставки которых зависят от учебного плана ГБДОУ: Воспитатель, старший воспитатель	Учебная нагрузка (учебный план), вид ДОО, предельная наполняемость группы в зависимости от вида ДОО
2	Должности педагогического персонала, ставки которых зависят от количества групп в ДОО: воспитатели ДОО	Учебная нагрузка (рабочий учебный план), тип (вид) ДОО, предельная наполняемость группы

3	Должности работников категории «Рабочие»,	<p>Для профессий, объем работы по которым может быть выражен в натуральных показателях (метры, штуки и прочее) и работы по которым производятся преимущественно во вторую половину дня.</p> <p>Расчет ставок осуществляется по показателям, указанным в приложениях 7 - 14 к Методике.</p>
---	---	--

**9. Категории работников (группы должностей), ставки по которым определяются на основе функционального метода**

N п/п	Группы должностей для расчета	Основание для введения в штатное расписание
1	Должности руководителей всех уровней	Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 74 Приморского района Санкт-Петербурга количество учащихся  бассейн, музыкальный зал, спортивный зал, наличие лицензий на дополнительное образование детей и дошкольное образование детей
2	Должности специалистов: группа "прочие специалисты" и педагогический персонал, ставка которых не зависит от учебного плана	
3	Должности служащих (учебно-вспомогательный персонал)	
4	Должности рабочих	Для профессий, объем работы которых может быть выражен в трудовых нормочасах, по нормированным заданиям

**10. Определение количества ставок по должности "воспитатель" в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 74 Приморского района Санкт-Петербурга**

N п/п	Часы работы группы в ДОУ	Количество ставок на 1 группу
-------	--------------------------	-------------------------------

Воспитатели, работающие 5 дней и не более 36 часов в неделю		
1	12	2,00

Ставки по должности «старший воспитатель» дополнительно устанавливаются из расчета 1 ставка на каждые 10 групп.

#### 11. Определение количества ставок по должности "помощник воспитателя"\*

№ п/п	Часы работы группы ДОУ	Объект нормирования	Количество ставок на группу
1. Помощники воспитателя, работающие 5 дней в неделю			
1.	12		1,25
2.	12 (раннего возраста)		1,50

#### 12. Перечень должностей работников категории "рабочие" в штатном расписании, рассчитываемых по нормативному методу

№ п/п	Наименование должности
1.	Повар
2.	Кладовщик
3.	Кухонный рабочий
4.	Мойщик посуды
5.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий
6.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий при наличии ТЦ
7.	Сторож (вахтер)
8.	Уборщик служебных (производственных) помещений
9.	Уборщик территории
10.	Электромонтер

Ставки данной категории работников могут вводиться руководителем ДОО в пределах средств, выделенных на оплату труда.

### 13. Определение количества ставок по категории "рабочие" по должности "вахтер"

№ п/п	Объект нормирования, условия	Количество ставок по профессии
1	ДОО в отдельно стоящем здании, на период учебного процесса для соблюдения пропускного режима с 07.00 до 19.00	1,5

### 14. Определение количества ставок по должности "рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий", "электромонтер",

№ п/п	Объект нормирования	Количество ставок по профессии
1	3000 кв.м общей площади зданий в ДОО	Не менее 1,0 ставки рабочего КОРЗ на ДОО
2	ДОО (при отдельно стоящем здании)	Не более 1,0 ставки электромонтера на ДОО
3	ДОО (при наличии теплового узла (центра)	Не более 1,0 ставки рабочего КОРЗ

### 15. Определение количества ставок по должности "уборщик служебных и производственных помещений"

Наименование объекта нормирования	Норма обслуживания площади за один рабочий день, кв.м	Примечание
Служебные помещения, учебные аудитории, лестничные клетки, санитарные узлы	500	0,5 ставки на 250 кв.м убираемой площади

### 16. Определение количества ставок по должности "уборщик территории"

N п/п	Виды уборки	Характеристика убираемой территории	Класс территории *	Норма на 1 ставку, кв.м		
				Весна-лето 15 апреля- 15 октября	Осень- зима 15 октября- 15 апреля	Среднегодовая
1	Очистка участков территории при механизированн х уборочных работах	Усовершенствованные покрытия (асфальт, щебенка)	1-й	3300	3000	3150
			2-й	2300	2000	2150
			3-й	1800	1600	1700
2	Ручная уборка	Усовершенствованные покрытия (асфальт, щебенка)	1-й	1700	1600	1650
			2-й	1200	1000	1100
			3-й	1000	900	950
		Неусовершенствованные покрытия (булыга, щебенка)	1-й	3500	3000	3250
			2-й	3000	2500	2750
			3-й	2300	2000	2150
		Территория без покрытия	-	7000	5000	6000
Газоны	-	9000	27000	18000		

Примечание.

При расчете ставок по данной должности применяются нормы обслуживания для рабочих, занятых на работах по содержанию жилищного фонда, установленными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и (или) Санкт-Петербурга.

**17. Определение количества ставок должностей работников категории «Рабочие» в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 74 Приморского района Санкт-Петербурга, определяемых по функциональным обязанностям**

Количество ставок в зависимости от численности обучающихся (воспитанников)				
до 50	51-150	151-300	301-450	451 и выше
1,0	1,5	2,0	2,5	3,0

Примечание.

Рекомендуемые наименования должностей: до 150 обучающихся (воспитанников) – «кладовщик», «машинист по стирке»; от 151 и выше обучающихся (воспитанников) – «кладовщик», «машинист по стирке и ремонту спецодежды (белья)», «подсобный рабочий», «кастелянша».

**18. Определение количества ставок должностей работников инфраструктурных объектов (служб, подразделений) в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 74 Приморского района Санкт-Петербурга, определяемых по функциональным обязанностям**

№ п/п	Наименование категории работников	Наименование должности (профессии)	Количество ставок	Примечание
1	2	3	4	5
<b>1. Бассейн *</b>				
1.1	Специалист	Инструктор по физической культуре	1,00 ставка на бассейн от 9 групп и более	С учетом режима работы
		Врач	1,00 ставка на бассейн от 9 групп и более	С учетом режима работы
		Медицинская сестра	0,50 ставки на бассейн на каждые 8 групп обучающихся (воспитанников)	С учетом режима работы
1.2	Рабочий	Оператор хлораторной установки	1	С учетом режима работы
		Рабочий КОРЗ	1,00 ставка на каждые 400 кв.м	Вместо рабочего КОРЗ при необходимости могут быть введены уборщик помещений, электрик, слесарь, рабочий по обслуживанию и другие
<b>2. Столовая (кухня)</b>				
2.1.	Руководитель 3-го уровня	Заведующий производством (шеф-повар)	1,00 ставка	Вводится в ДОО при наличии свыше 10 общеразвивающих групп или более 200 чел. контингента в одном здании, на один пищеблок

				(в ДОО реализующей основные образовательные программы дошкольного и начального общего образования (для детей дошкольного и младшего школьного возраста) расчет идет на весь контингент обучающихся (воспитанников))
2.2	Рабочий	Повар	1,00 ставка на каждые 75 обслуживаемых мест питания, но не менее 1,00 ставки на ДОО и не менее 1,00 ставки на каждый пищеблок в отдельно стоящем здании	Для дошкольных учреждений и учреждений для детей дошкольного и младшего школьного возраста (при трехразовом питании). Вводится при трехразовом питании обучающихся (воспитанников) в ДОО и ДОО реализующей основные образовательные программы дошкольного и начального общего образования (для детей дошкольного и младшего школьного возраста). При четырехразовом питании вводится дополнительно 0,5 ставки по должности «повар» на пищеблок
		Кухонный рабочий	0,35 ставки на каждую ставку по должности «повар»	Вводится в ДОО, не указанных в иных графах пункта 2.2 настоящей таблицы (по данной должности)
		Мойщик посуды	0,35 ставки на каждую ставку по должности «повар», либо 0,25 ставки на каждую ставку по должности	Вводится в ДОО, не указанных в иных графах пункта 2.2 настоящей таблицы (по данной должности)

			«повар» (при наличии посудомоечной машины)	
--	--	--	--	--

\* Могут быть разных типов, что определяется их конструктивными особенностями, условиями и особенностями эксплуатации, в таблице дается набор ставок на работу бассейна в одну смену.

## 19. РАСЧЕТНЫЕ ИНДИКАТОРЫ СТАВОК

для определения штатной численности работников государственных образовательных организаций, находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов Санкт-Петербурга

### ЗНАЧЕНИЯ РИС № 1

№ п/п	Количество воспитанников в ДОО	РИС для руководителей <sup>1</sup>	РИС для прочих специалистов <sup>2</sup>	РИС для служащих <sup>3</sup>
1	До 50	0,0524 <sup>4</sup>	0,0224	-
2	51-75	0,0466	0,0172	-
3	76-100	0,0391	0,0200	-
4	101-125	0,0349	0,0160	-
5	126-150	0,0291	0,0144	-
6	151-175	0,0248	0,0122	-
7	176-200	0,0218	0,0108	-
8	201-250	0,0193	0,0097	0,0043
9	251-300	0,0156	0,0087	0,0035
10	301-350	0,0132	0,0074	0,0029
11	351-400	0,0125	0,0065	0,0025
12	401 и выше	0,0110	0,0058	0,0022

<sup>1</sup> В расчетное количество ставок должностей категории «руководители» входит ставка по должности «главный бухгалтер».

При заключении договора об оказании услуг по ведению бухгалтерского учета ставка вычитается.

<sup>2</sup> В ДОО с числом воспитанников свыше 200 детей вместо должности «секретарь» (категория «служащие») рекомендуется вводить должность «документовед» (категория «специалисты»).

Примечание.

При расчете количества ставок, в случае если количество ставок руководителей, специалистов и служащих меньше чем в предыдущем пункте, вводится количество ставок руководителей, специалистов и служащих, рассчитанных не менее чем в предыдущем пункте.

Примечание.

*Применяется единая сетка округления величины расчетных ставок. В соответствии с предельными значениями устанавливается единый диапазон расчетных ставок. Устанавливаются следующие предельные значения ставок для штатного расписания - 0,25 ставки; 0,50 ставки; 0,75 ставки, 1,00 ставка.*

Принцип округления величины расчетных ставок:

Диапазон расчетных ставок	Округление для штатного расписания
Менее 0,13	Не учитывается
0,13-0,37	0,25 ставки
0,38-0,62	0,50 ставки
0,63-0,87	0,75 ставки
Более 0,87	1,00 ставка

**ЗНАЧЕНИЯ РИС № 2**  
**Тип ГОО «Дошкольная образовательная организация»**

№ п/п	Формы работы ДОО, направленность группы	РИС для педагогического персонала, количество ставок на группу*
1	2	3
1.	Группа общеразвивающей направленности для детей в возрасте до 3 лет	0,25
2.	Группа общеразвивающей направленности для детей в возрасте от 3 лет до 7 лет, разновозрастная группа общеразвивающей направленности для детей в возрасте от 3 лет до 7 лет**	0,50

\* В расчете используется значение фактического наличия групп.

\*\* В "педагогический персонал" включены все должности педагогического персонала без учета должности "воспитатель". Расчет ставок по должности "воспитатель" производится по нормативному методу.